



COMUNE DI ABBASANTA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Garibaldi, 144 – 09071 Abbasanta (OR)
 protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it | www.comune.abbasanta.or.it
 Tel: 0785/5616 | C.F. e P.IVA 00068600956 | Codice Univoco UF6RKN

Servizio Finanziario e Affari Generali

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 16 del 30/01/2019

Registro Generale N. 45 del 30/01/2019

Oggetto:	Servizio pulizie degli uffici, della biblioteca comunale ed altri edifici comunali - triennio 2019/2022 – Determina a contrarre e avvio procedura ad evidenza pubblica - CIG: 7780091E2F
-----------------	--

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16.02.18;
- il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 16.03.18;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali", ed in particolare:

- L'art. 107, che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti di gestione amministrativa;

VISTO il D.lgs. 118/2011, attuativo della Legge Delega sul federalismo fiscale n. 42/2009 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Decreto del Sindaco di Abbasanta n. 2 del 02.01.2019 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario e Affari Generali;

DATO ATTO che, sulla base del suddetto provvedimento di nomina, resta in capo alla sottoscritta la competenza in merito all'adozione della procedura e provvedimento finale;

PREMESSO CHE:

- Con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 6 del 23.01.2017 il servizio di pulizia dei locali comunali è stato affidato alla Cooperativa "Digitabile Onlus" di Oristano.
- il suddetto affidamento risulta essere scaduto alla data del 31.12.2018 e, pertanto, è necessario procedere all'avvio di una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'operatore economico che si aggiudicherà il servizio in oggetto;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 11.01.2019 avente ad oggetto "MODIFICA DELIBERA G.C. n. 108 DEL 29.11.2018 "SERVIZIO PULIZIE UFFICI E LOCALI COMUNALI PER IL TRIENNIO 2019/2021. DIRETTIVE."

Evidenziato che, ai fini della procedura di che trattasi, assumerà il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la d.ssa Paola Tolu la quale è nominata con il presente provvedimento a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 mentre il ruolo di direttore dell'esecuzione resta in capo alla Responsabile del settore Rag. Patrizia Madeddu;

VISTI l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, il cui combinato disposto prescrive che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento, indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'affidamento del Servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2019/2022;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta e avrà per oggetto il servizio di cui al punto precedente;
- il contraente sarà individuato a seguito di espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. che si svolgerà all'interno della piattaforma telematica di e-procurement denominata CAT SARDEGNA e che la procedura verrà aggiudicata mediante ricorso al criterio del minor prezzo;

VISTO il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ed in particolare:

- l'art. 60, comma 1 che statuisce "Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la selezione qualitativa";

- l'art. 60, comma 2 bis che dispone "Le amministrazioni aggiudicatrici possono ulteriormente ridurre di cinque giorni il termine di cui al comma 1, nel caso di presentazione di offerta per via elettronica";

DATTO atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, riscontrati i suddetti rischi, si è provveduto alla redazione del DUVRI ove è stato quantificato il costo per la sicurezza pari a € 700,00 oltre IVA di legge, non soggetto a ribasso d'asta.

DATO ATTO che la presente procedura ad evidenza pubblica è relativa all'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2019/2022 decorrente dal 01.04.2019 al 31.03.2022 prevede il seguente quadro economico :

Importo a base d'asta	€ 58.357,38
Oneri sulla sicurezza	€ 700,00 non suscettibili di ribasso
Iva al 22%	€ 12.992,62
Incentivo funz. Tecn	€ 1.050,43

TOTALE € 73.100,43

VISTO l'art. 50 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, che testualmente dispone che "Per gli affidamenti dei contratti di concessione e di appalto di lavori e servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale, con particolare riguardo a quelli relativi a contratti ad alta intensità di manodopera, i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti inseriscono, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, di contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81 [...]" e dato atto che questa Amministrazione intende avvalersi della possibilità di usufruire della clausola sociale al fine di garantire la stabilità occupazionale della professionalità acquisita;

RITENUTO, pertanto, di provvedere nel merito, dando avvio alla presente procedura ad evidenza pubblica, che sarà espletata ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., con ricorso alla centrale di committenza del Sardegna CAT;

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) DI STABILIRE che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.lgs. 267/2000, l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e il punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'affidamento del servizio di pulizia degli uffici e dei locali comunali per il triennio 2019/2022;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta e avrà per oggetto il servizio di cui al punto precedente;
- il contraente sarà individuato a seguito di espletamento di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e verrà aggiudicata mediante ricorso al criterio del minor prezzo;
- che si svolgerà all'interno della piattaforma telematica di e-procurement denominata CAT SARDEGNA;

2) DI AVVIARE la presente procedura aperta, che sarà espletata ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., con ricorso alla centrale di committenza del Sardegna CAT;

3) DI DARE ATTO che la presente procedura ad evidenza prevede il seguente quadro economico :

Importo a base d'asta	€ 58.357,38
Oneri sulla sicurezza	€ 700,00 non suscettibili di ribasso
Iva al 22%	€ 12.992,62
Incentivo funz. Tecn	€ 1.050,43
 TOTALE	 € 73.100,43

4) DI nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la d.ssa Paola Tolu ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e direttore dell'esecuzione la Rag. Patrizia Madeddu;

5) DI APPROVARE gli allegati al presente provvedimento di seguito elencati:

- Bando (All.A);
- Capitolato speciale d'appalto (All.B);
- Disciplinare (All.C);
- DUVRI (Alleg. D)
- Istanza di partecipazione (All.E);
- Modulo per la presentazione dell'offerta (All.F);
- Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità (All.G);
- Allegato DGUE (Allegato H);
- Attestato di avvenuto sopralluogo (All.I);
- Informativa e modulo per il consenso espresso al trattamento dei dati personali (All.L);

6) DI DARE ATTO

- che con successivo provvedimento del Responsabile del Settore Finanziario – AA.GG. si provvederà alla formalizzazione dell’impegno di spesa;
 - della regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, e della regolarità tecnica del presente provvedimento i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013;
 - Che il Codice Identificativo della Gara **(CIG)** attribuito dal sistema SIMOG è 7780091E2F
- 7) DI DISPORRE** la pubblicazione della presente provvedimento e dei relativi allegati all’albo pretorio del Comune di Abbasanta, sul suo Sito Istituzionale nella Sezione “Amministrazione Trasparente” “Bandi e Gare”, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

L'Istruttore
f.to Tolu Paolina

Il Responsabile del Servizio
f.to Madeddu Patrizia

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Abbasanta, 30/01/2019

Il Responsabile del Servizio
Madeddu Patrizia

CIG: 7780091E2F

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 30/01/2019**

Abbasanta, 30/01/2019

L'Addetto alle Pubblicazioni
Tolu Paolina

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Abbasanta, 30/01/2019

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Tolu Paolina