



# COMUNE DI ABBASANTA

## PROVINCIA DI ORISTANO

Via Garibaldi, 144 – 09071 Abbasanta (OR)  
 protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it | www.comune.abbasanta.or.it  
 Tel: 0785/5616 | C.F. e P.IVA 00068600956 | Codice Univoco UF6RKN

### Servizio Sociale e Culturale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### N. 99 del 10/05/2021

Registro Generale N. 331 del 11/05/2021

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA SETC77 DEL 7.5.21 NS. PROT. N° 2752 DEL 7.5.21 PER PARTECIPAZIONE AL CORSO ONLINE “IL PEI SU BASE ICF” ORGANIZZATO DALLA “COOPERATIVA SOCIALE ADA” ANNO 2021 –DIPENDENTE SUSANNA CARTA – CIG Z552FEB76B
-----------------	--

#### Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 70 del 19.07.2016;

**VISTO** lo Statuto Comunale approvato dal Consiglio Comunale in data 28/01/2010 con deliberazione N° 7 in terza lettura;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 06.10.2015, avente ad oggetto: “Riorganizzazione degli Uffici e Servizi comunali – riparto dei procedimenti fra i Servizi - direttive”, che ha stabilito la ripartizione degli Uffici comunali in tre Servizi: Servizio Tecnico e di Vigilanza, Servizio Finanziario e Affari Generali, Servizio Sociale e Culturale.

**VISTO** il decreto della Sindaca n. 2 del 04.01.2021 relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina del funzionario la dott.ssa Susanna Carta dell’incarico di Responsabile del Servizio Sociale e Culturale fino al 31.12.2021.

**VISTA** la deliberazione N° 11 del 13.04.2021 adottata dal Consiglio Comunale ad approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2021/2023..

**VISTA** la deliberazione N° 50 del 15.05.2020 adottata dalla Giunta Comunale ad approvazione del Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022.

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni.

**ATTESO** l’RTI IGHINOS aggiudicataria della gestione dei Servizi Educativi per il PLUS del Distretto Socio-Sanitario di Ghilarza Bosa e nel caso specifico la Cooperativa Sociale ADA organizza il Corso di formazione all’utilizzo degli strumenti di ICF-Scuola, ed alla loro implementazione rivolto agli insegnanti, agli operatori sociali e sanitari dei Servizi Territoriali (es. Neuropsichiatria infantile), agli educatori sociali e ad altri professionisti esterni alla scuola che collaborano per il progresso e l’inclusione di bambini, ragazzi ed adolescenti con bisogni educativi speciali

**DATO ATTO** che gli operatori sociali dell’Ente sono stati invitati a partecipare, con una quota di iscrizione di € 40,00 + iva, comprensiva di materiale didattico, partecipazione a in lavori di gruppo.

**VISTA** la propria determinazione N° 254 del 30/12/2020 ad oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE AL CORSO ONLINE “IL PEI SU BASE ICF” ORGANIZZATO DALLA “COOPERATIVA SOCIALE ADA” ANNO 2021 –DIPENDENTI SUSANNA CARTA E MARIA ALESSANDRA PINTUS – CIG Z552FEB76B.

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi dagli uffici competenti di cui all’articolo 151 comma 4° del Decreto Legislativo 267/00;

#### DETERMINA

Di aver previsto la partecipazione della scrivente responsabile di servizio al Corso di cui all’oggetto.

Di liquidare la FATTURA SETC77 DEL 7.5.21 NS. PROT. N° 2752 DEL 7.5.21 complessiva di € 48,80 (€ 40,00 + IVA 22%), a valere sul capitolo 01111003 impegno 535/2020, denominato “SPESE FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PERSONALE” del Bilancio 2020 a favore della Cooperativa Sociale ADA

Di trasmettere copia della presente alla Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di competenza.

Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito internet del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 26, comma 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

**L'Istruttore**  
f.to Carta Susanna

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to Carta Susanna

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Abbasanta, 11/05/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
Carta Susanna

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Visto attestante la copertura finanziaria**  
Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Parere in ordine alla regolarità contabile**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Abbasanta, 11/05/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Usai Eugenia

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 11/05/2021.**

**Abbasanta**, 11/05/2021

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
Carta Susanna

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

*Abbasanta*, 11/05/2021

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Carta Susanna