



# COMUNE DI ABBASANTA

## PROVINCIA DI ORISTANO

Via Garibaldi, 144 – 09071 Abbasanta (OR)  
 protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it | www.comune.abbasanta.or.it  
 Tel: 0785/5616 | C.F. e P.IVA 00068600956 | Codice Univoco UF6RKN

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. <b>53</b> del <b>02/07/2021</b>	<b>Oggetto:</b> INDIRIZZI PER UTILIZZO TEMPORANEO E PARZIALE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE 30/12/2004 N. 311, DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C1, DIPENDENTE DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL GUILCIER, PERIODO LUGLIO – DICEMBRE 2021
--	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **due** del mese di **luglio** alle ore **14:00** presso la Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaca	Carta Patrizia	Si	
Vicesindaco	Congiu Giuseppe	Si	
Assessore	Manca Alessandra	Si	
Assessore	Conversi Enrico	Si	

Presenti: **4**

Assenti: **0**

Assume la Presidenza **Patrizia Carta** nella sua qualità di **Sindaca**, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti **Falchi Gianfranco** in qualità di **Segretario Comunale**.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 31/12/2019 l'istruttore amministrativo contabile cat. C1, in servizio presso l'ufficio finanziario ha cessato il rapporto di lavoro presso il Comune di Abbasanta per passaggio ad altro ente locale;
- in data 31/03/2020 la Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato la cessazione del rapporto di lavoro presso il Comune di Abbasanta a far data dal 01/08/2020 per collocamento a riposo;
- in data 01/09/2020 si è proceduto all'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D1 da assegnare all'ufficio finanziario, tramite scorrimento graduatoria di un altro Comune;
  - in data 16/12/2020 è stato assunto, sempre tramite utilizzo graduatoria di altro ente, un istruttore direttivo amministrativo contabile cat. D1 da assegnare all'ufficio tributi;

Dato atto che a seguito del perdurare dello stato di emergenza dovuto al virus Covid – 19, il governo, con propri provvedimenti, ha vietato sino al mese di marzo 2021 lo svolgimento dei concorsi pubblici, pertanto non è stato possibile dare corso alla procedura concorsuale per la sostituzione dell'istruttore amministrativo contabile C1 da assegnare all'ufficio finanziario;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n.23 del 06/02/2020 e n.45 del 30/04/2020 con le quali è stato rispettivamente approvato ed aggiornato il piano di fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, nel quale sono state previste anche assunzioni a tempo determinato per tutti i settori, nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dall'art.9 del D.L. n.78/2010, per sopperire alle accertate carenze di organico, sino all'immissione in ruolo di nuove unità;

Ritenuto pertanto, nelle more della copertura a tempo indeterminato del posto vacante di istruttore amministrativo contabile cat. C1, avvalersi della collaborazione di un dipendente di altro ente, ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della legge 311/2004 per un massimo di n.12 ore settimanali per il periodo luglio – dicembre 2021, al fine di garantire il supporto all'ufficio finanziario dell'ente.

Verificato che la dott.ssa Silvia Marcangeli, dipendente dell'Unione dei Comuni del Guilcier ha manifestato la propria disponibilità a prestare servizio ai sensi della normativa sopra richiamata;

Acquisito il nulla osta dell'ente di appartenenza per l'utilizzo del suddetto dipendente in qualità di istruttore amministrativo contabile, ai sensi dell'articolo 1, comma 557 della legge 311/2004 per n.12 ore settimanali sino a tutto il 31/12/2021.

Visto l'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004, che dispone: "I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi fra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza", che permette, previa autorizzazione del Responsabile del Servizio, di utilizzare un dipendente di altro Comune con esperienza nel settore, senza una procedura selettiva.

Visto l'art. 1, comma 58 bis, della L. n. 662/96, che dispone: "i dipendenti degli Enti Locali possono svolgere prestazioni per conto di altri Enti previa autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza".

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni".

RICHIAMATO altresì il D.L. n. 90/2014, che ha riscritto l'articolo 9, comma 28, del citato DL n. 78/2010 in merito al tetto della spesa per le assunzioni flessibili;

APPURATO che il predetto incarico che costituisce a tutti gli effetti un rapporto di lavoro subordinato, viene conferito ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311 e nel rispetto del tetto fissato per le assunzioni flessibili;

VISTO il Decreto Lgs. 18.08.2000, n° 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

ACQUISITI, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico N° 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

Con votazione unanime favorevole, espressa ai termini di legge,

DELI BERA

DI PRENDERE ATTO ed accettare la premessa narrativa, quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

DI AVVALERSI, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge N. 311/2004 del dipendente a tempo determinato dell'Unione dei Comuni del Guilcier, dott.ssa Silvia Marcangeli per un massimo di n. 12 ore settimanali, per il periodo luglio – dicembre 2021;

DI DARE ATTO che il compenso al dipendente viene determinato sulla base degli importi ordinari di cui al contratto CCNL di categoria, corrispondenti alla categoria di appartenenza e sulla base delle ore effettivamente prestate;

DI INCARICARE i Responsabili di Servizio competenti della predisposizione di tutti gli atti di competenza, conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

DI DICHIARARE, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano e ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. N. 267/2000, stante l'urgenza di procedere all'utilizzo temporaneo di N. 1 Istruttore amministrativo contabile cat C1 al fine di garantire l'assolvimento degli adempimenti urgenti in capo all'Ufficio finanziario dell'ente.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaca</b> Patrizia Carta	<b>Segretario Comunale</b> Falchi Gianfranco
----------------------------------	---

\*\*\*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Abbasanta, 01/07/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
Usai Eugenia

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Abbasanta, 01/07/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Usai Eugenia

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **02/07/2021** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Abbasanta**, 02/07/2021

**Segretario Comunale**  
Falchi Gianfranco

L'impiegato incaricato alla pubblicazione

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **05/07/2021** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

**Abbasanta**, 05/07/2021

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Usai Eugenia

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Abbasanta**, 05/07/2021