



COMUNE DI ABBASANTA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Garibaldi, 144 – 09071 Abbasanta (OR)
 protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it | www.comune.abbasanta.or.it
 Tel: 0785/5616 | C.F. e P.IVA 00068600956 | Codice Univoco UF6RKN

Servizio Sociale e Culturale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 7 del 14/01/2021

Registro Generale N. 31 del 15/01/2021

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATTURA N° 419/E DEL 30/12/2020 ALLA DITTA TIPOGRAFIA GHILARZESE DI FODDE SALVATORE SNC DI GHILARZA A FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA GHILARZESE DI FODDE FEDERICO E LORENA e C. SNC DI GHILARZA - CIG ZDF2FD3DE0
-----------------	--

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della G.M. n. 70 del 19.07.2016;

VISTO lo Statuto Comunale approvato dal Consiglio Comunale in data 28/01/2010 con deliberazione N° 7 in terza lettura;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 06.10.2015, avente ad oggetto: “Riorganizzazione degli Uffici e Servizi comunali – riparto dei procedimenti fra i Servizi - direttive”, che ha stabilito la ripartizione degli Uffici comunali in tre Servizi: Servizio Tecnico e di Vigilanza, Servizio Finanziario e Affari Generali, Servizio Sociale e Culturale.

VISTO il decreto della Sindaca n. 2 del 04.01.2021 relativo al conferimento di posizione organizzativa e alla nomina del funzionario la dott.ssa Susanna Carta dell’incarico di Responsabile del Servizio Sociale e Culturale fino al 31.12.2021.

VISTA la deliberazione N° 8 del 28.02.2020 adottata dal Consiglio Comunale ad approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2020/2022 e successive variazioni, nelle more di approvazione del Bilancio 2021.

VISTA la deliberazione N° 50 del 15.05.2020 adottata dalla Giunta Comunale ad approvazione del Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022.

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni.

DATO ATTO che per varie iniziative organizzate nel corso di tutto l’anno 2020 e per la stampa di 2 tranches di BUONI SPESA COVID-19 realizzati in collaborazione con le associazioni si è reso necessario affidare alla Tipografia Ghilarzese di Fodde Federico e Lorena & C. snc con sede in Via Zuri, 4 – 09074 Ghilarza l’incarico di predisporre e stampare il materiale necessario.

VISTA la propria determinazione N° 257 del 30 DICEMBRE 2020 ad oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI COMUNALI A FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA GHILARZESE DI FODDE FEDERICO E LORENA e C. SNC DI GHILARZA - CIG

VERIFICATO che sono state regolarmente svolte le prestazioni richieste

VISTA la fattura n° 419/E del 30/12/2020

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione la fattura elettronica n° 419/E del 30/12/2020 presentata dalla Ditta Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore snc di Ghilarza relativa allo studio grafico per le manifestazioni culturali per un importo di € 1073,60 iva inclusa,

FORMALIZZATA la richiesta presso l’AVCP del CIG ZDF2FD3DE0

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dagli uffici competenti di cui all’articolo 151 comma 4° del Decreto Legislativo 267/00;

DETERMINA

- 1) Di liquidare in favore della Ditta Tipografia Ghilarzese di Fodde Salvatore snc di Ghilarza la fattura n° 419/E del 30/12/2020 di € 1073,60.
- 2) Di liquidare la fattura di complessivi € **1.073,60** a carico del **CAPITOLO 4402** nel seguente modo: € **880,00 IMPONIBILE + IVA al 22% pari ad € 193,70** che sarà versata direttamente dall'ente ai sensi dell'art.17 ter del DPR 633/72.
- 3) Di imputare la spesa complessiva a valere sul **capitolo 4402 impegno 524/20** come da impegno definito con propria determinazione n° 215 del 22/10/19 agli atti della ragioneria.
- 1) Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito internet del Comune e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 26, comma 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190.
- 2) Di trasmettere copia della presente alla Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'Istruttore
f.to Carta Susanna

Il Responsabile del Servizio
f.to Carta Susanna

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Abbasanta, 14/01/2021

Il Responsabile del Servizio
Carta Susanna

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Parere in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Abbasanta, 15/01/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Usai Eugenia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 19/01/2021.**

Abbasanta, 19/01/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
Carta Susanna

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Abbasanta, 19/01/2021

Il Responsabile della Pubblicazione
Carta Susanna