

# PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ

## TITOLO DEL PROGETTO: "DISPONIBILITÀ' E AIUTO"

### A.SOGGETTO PROPONENTE:

DATI SOGGETTO PROPONENTE	
Denominazione e Ragione Sociale	COMUNE DI ABBASANTA
Partita IVA	00068600956
Codice Fiscale	00068600956
Natura giuridica	ENTE LOCALE
Rappresentante Legale	SINDACO PATRIZIA CARTA
Indirizzo Sede Legale	VIA GARIBALDI, 144
Città	ABBASANTA
Provincia	ORISTANO
CAP	09071
Tel.	0785561620
e-mail	<a href="mailto:protocollo@comune.abbasanta.or.it">protocollo@comune.abbasanta.or.it</a>
PEC	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it">protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it</a>
Coordinate bancarie:	
c/c N°	
Intestatario	
Cod. IBAN	
Banca	
Indirizzo	
<b>Responsabile del Progetto</b>	Alessandra Pintus
Tel.	0785561639
e-mail	Assistentesociale@comune.abbasanta.or.it

## B. SOGGETTO ATTUATORE:

DATI SOGGETTO ATTUATORE			
Denominazione e Ragione Sociale	SERVIZIO SOCIALE del Comune di Abbasanta		
Classificazione ATECO (2007)	Codice		Descrizione
Partita IVA	00068600956		
Codice Fiscale	00068600956		
Natura giuridica	ENTE LOCALE		
Rappresentante Legale	SINDACO PATRIZIA CARTA		
Indirizzo Sede Legale	VIA GARIBALDI, 144		
Città	ABBASANTA		
Provincia	ORISTANO		
CAP	09071		
Tel.	0785561627		
e-mail	<a href="mailto:assistentesociale@comune.abbasanta.or.it">assistentesociale@comune.abbasanta.or.it</a>		
PEC	<a href="mailto:servizisociali@pec.comune.abbasanta.or.it">servizisociali@pec.comune.abbasanta.or.it</a>		
Coordinate bancarie:			
c/c N°			
Intestatario			
Cod. IBAN			
Banca			
Indirizzo			
<b>Referente del Progetto</b>	<b>A.S. Alessandra Pintus</b>		
Tel.	0785561639		
e-mail			

## C.DESCRIZIONE DEL PROGETTO

### Ambito di intervento

Culturale  
**X Sociale**  
Artistico  
Ambientale  
Tutela dei beni comuni  
Formativo

### Descrizione delle attività previste

Il progetto prevede il coinvolgimento dei beneficiari che saranno attivati come supporto domiciliare alle persone anziane e/o con disabilità presso il loro domicilio.

È prevista una fase iniziale in cui saranno erogati contenuti di carattere generale (sicurezza sul lavoro, prevenzione infortunistica, formazione sull'attuazione dei progetti).

La metodologia di apprendimento prevede l'esecuzione di attività come ad esempio:

- disbrigo pratiche/commissioni/spesa
- compagnia
- aiuto per le piccole pulizie domestiche
- accompagnamento per le passeggiate
- supporto per l'utilizzo delle nuove tecnologie (chiamate/videochiamate con i parenti e/o amici – assistenza per il corretto utilizzo degli elettrodomestici)
- aiuto per piccole manutenzioni nel giardino del nucleo
- accompagnamento alle funzioni liturgiche

### Finalità

La finalità del progetto è quella di fornire ad anziani e disabili supporto e compagnia nelle loro case, favorire il loro permanere nel territorio comunale, favorire la loro partecipazione alla socialità negli spazi pubblici e durante le manifestazioni sociali, migliorare e collaborare con i servizi sociali del territorio.

Garantire alle famiglie maggiormente fragili e isolate il supporto di persone volontarie e disponibili all'aiuto.

Per il beneficiario RdC, favorire una maggiore sensibilità verso le fasce più deboli della popolazione e creare opportunità di incontro che incentivino l'integrazione sociale e ne attivino le potenzialità e risorse comunicative, affettive e pratiche.

Favorire il senso di appartenenza.

### Tempi

Durata minima di realizzazione del progetto (mesi): 10

Data di Avvio prevista: 01/02/2021

Data di Conclusione prevista: 31/12/2022

## Sede di svolgimento e posti disponibili

Comune: ABBASANTA

Provincia: ORISTANO

CAP.: 09071

Indirizzo: TERRITORIO COMUNALE E LIMITROFO

N° di Beneficiari RdC da impiegare nel progetto: 2

## Aspetti organizzativi

**Numero ore di servizio settimanali:** minimo 8 massimo 16

**Giorni di servizio alla settimana:** dal lunedì alla domenica (sono compresi giorni festivi in occasione di particolari attività)

**Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:**

- Firma del registro di presenze;
- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

## Abilità e competenze delle persone coinvolte

Abilità e competenze di base per garantire lo svolgimento delle mansioni che saranno assegnate a ciascun beneficiario.

I beneficiari saranno attivati in funzione delle esperienze pregresse o una attitudine particolare nel settore con la finalità di ampliare le conoscenze e migliorare le competenze a partire da quelle trasversali.

Sono richieste capacità organizzative, saper comunicare, conoscenza e cura della persona, massima riservatezza, senso di responsabilità verso la cittadinanza fragile, accompagnamento e informazione negli uffici pubblici, avere abilità manuali.

## Modalità e tempistiche per il coinvolgimento dei partecipanti

Il referente del progetto si impegna a prendere in carico il soggetto segnalato dal CPI e/o dal Servizio Sociale Comunale.

Il beneficiario del PUC potrà iniziare la prima fase di attività con la supervisione del Servizio Sociale, svolgerà la visita medica e il corso per la formazione sulla sicurezza. Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì (con la possibilità di prevedere giornate festive in occasione di particolari iniziative) e comunque sempre in accordo con la famiglia di riferimento.

**N.B.** I CPI e le equipe ordinarie (assistente sociale del PLUS e operatore sociale del Comune di residenza del beneficiario del PUC), sulla base dei beneficiari a loro assegnati dall'INPS attraverso le rispettive piattaforme, convocheranno i destinatari per la raccolta delle informazioni su interessi, competenze e conoscenze dei destinatari, al fine di inserirli all'interno di un progetto coerente con i loro interessi e propensioni.

L'adesione al PUC viene inserita all'interno del Patto per il Lavoro e del Patto per L'inclusione Sociale.

Una volta abbinati i beneficiari RDC al rispettivo PUC, si potranno avviare i progetti.

Saranno previste verifiche atte a riscontrare la reale partecipazione alle attività previste nei PUC, ponendo in evidenza eventuali criticità e/o negligenze che possano comportare segnalazione all'I.N.P.S. per i provvedimenti di competenza.

La mancata partecipazione ai progetti da parte dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza, tenuti agli obblighi comporta la decadenza dal beneficio, a norma dell'art. 7, comma 5 lettera d) del D.L. 4/2019, con obbligo di segnalazione per il tramite della Piattaforma digitale GEPI del Reddito di cittadinanza.

#### **Materiali e strumenti di uso personale, forniti da**

Nessuno

#### **Materiali e strumenti di uso collettivo, forniti da**

Nessuno

### **D. COSTI DEL PROGETTO**

<b>Tipologia di costo</b>	<b>Importo</b>
costi di gestione:	
- Fornitura del materiale	Nessuno
- Fornitura di presidi	Nessuno
- Fornitura di attrezzature	Nessuno
- Oneri assicurativi	- INAIL a carico del Ministero - Polizza RC N° 1/85838/65/781963253/3 stipulata dal Comune di Abbasanta a favore di tutto il personale dipendente compresi gli inserimenti
- Visite mediche ex D.Lgs. 81/2001	A carico del Servizio Sociale Comunale e/o del PLUS (costo: €. 70,00 a beneficiario a cura del medico del lavoro del comune di Abbasanta)
- Formazione di base sulla sicurezza	A carico del Servizio Sociale Comunale e/o del PLUS (costo: €. 366,00 una tantum all'anno a cura della cooperativa "Adalia" affidataria)

- Formazione necessaria sull'attuazione dei progetti	0
<b>Totale</b>	

Data

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data

Firma leggibile del legale rappresentante

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_